



**Střední odborná škola
a
Střední odborné učiliště dopravní Čáslav,
příspěvková organizace
Aug. Sedláčka 1145, 286 01 Čáslav**

Tel., fax:
327312845
E-mail:
skola@dscaslav.cz
web:
www.dscaslav.cz

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Č.j.	SOŠaSOUD-Čá/1415/2024/SOAKH
Spisový znak	A.1.3
Skartační znak	A 10
Vypracoval	Irena Šámalová
Schválil	Ing. Luděk Fišera
Projednáno na poradě vedení školy	28.6.2024
Směrnice nabývá platnosti dne	1.9.2024
Směrnice nabývá účinnosti dne	1.9.2024
Směrnice zrušuje směrnici	SOŠaSOUD-Čá/1782/2024/SOAKH

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště dopravní Čáslav, příspěvková organizace, Aug.Sedláčka 1145 zajišťuje ve vlastní jídelně stravování pro učně, studenty a zaměstnance školy a pro cizí strážníky. Řídí se vyhláškou č.107/2008 sb. o školním stravování, vyhláškou 84/2005 sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě příspěvkových organizací zřízených územními samosprávnými celky a vyhláškou MZ č.137/2004 o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů.

I. Poskytování stravování

1. Ve školní jídelně funguje přihlašování i odhlašování strážníků pomocí stravovacích lístků, přihlašovat i odhlašovat stravu lze v kanceláři školní jídelny a studenti a učni z domova mládeže v kanceláři DM.

2. Stravování je poskytováno

- pro učně a studenty – jedno teplé jídlo denně
- pro zaměstnance – jedno teplé jídlo denně, pokud pracovní doba činí alespoň 3 hod.
- pro ubytované učně a studenty na domově mládeže – celodenní strava
- pro dospělé, žáky a studenty při akcích školy
- pro cizí strážníky
- pro důchodce, bývalé zaměstnance

II. Přihlášky, odhlášky, výdej a odebrání stravy

1. *Výdej stravy:*

- a) Strážník si odebere tác, příbor, odevzdá podepsaný stravovací lístek na daný den u výdejního okénka a na základě toho je mu vydána strava.
- b) Pokud strážník nemá lístek, zajistí si náhradní v kanceláři školní jídelny a ubytování z DM v kanceláři DM.
- c) Po konzumaci stravy uloží strážník použité nádobí na určené místo.

Snídaně pro určené pro ubytované studenty a učně probíhají pod dohledem personálu ŠJ.
Obědy pro všechny studenty probíhají pod pedagogickým dohledem.

Večeře určené pro ubytované studenty a učně probíhají pod dohledem vychovatele.

Doba výdeje stravy:

- snídaně, svačina(pondělí-pátek) – 6.00-7.00 hod
- oběd (pondělí-čtvrtek) – 11.30-14.30 hod
- oběd(pátek) – 11.30-13.30 hod
- oběd cizí strážníci (pondělí – pátek) – 11.15 – 11.30 hod
- večeře (pondělí-čtvrtek) – 18.00-18.30 hod

2. V první den nemoci si může strážník odebrat stravu v přenosných nádobách, a to u výdejního okénka v době výdeje oběda. Ostatní následné dny nepřítomnosti odhlásí v kanceláři školní jídelny anebo na tel.601 257 989.Studenti a učni z DM odhlásí stravu v kanceláři DM nebo telefonicky na čísle 601 257 989

3. V případě neodhlášené stravy cena za stravu bude účtována.

4. Způsob přihlášení stravy se provádí výše uvedeným způsobem.

5. Stravu lze objednat nebo rušit pouze den předem a to do 13.00 hod v kanceláři školní jídelny, popřípadě telefonicky.

Pro studenty ubytované na Domově mládeže je objednání a rušení stravy možné pouze den předem do 8.00 hod v kanceláři DM nebo telefonicky.

6. Strážník, který chce odebrat stravu na lístek jiného strážníka, nahlásí tuto skutečnost vedoucí školní jídelny, (ubytovaní z DM vychovateli nebo vychovatelce) nebo kuchaře u výdejního okénka.

7. Po zaplacení stravy je zapsáno na stravovací lístek číslo oběda, pokud se vaří dva chody

8. Jídelníček aktuálního týdne je umístěn ve školní jídelně, v domově mládeže a na webových stránkách školy. Jídelní lístek sestavuje vedoucí školní jídelny ve spolupráci s hlavní kuchařkou.

Změny jídelníčku jsou vyhrazeny.

9. Strážník si může přidat veškeré přílohy. Přídavek masa není možný.

Váha masa u dospělých strážníků a žáků 15 a více let je stejná.

Práva zákonných zástupců žáků a jejich povinnosti

Zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo ředitele školy. Zákonný zástupce má povinnost informovat vedoucí o změně zdravotní způsobilosti žáka, v době nemoci neprodleně žáka odhlásit a respektovat dobu odhlašování.

III. Organizační pokyny

1. Školní jídelna je zpřístupněna pro učně a studenty v době přestávek pro potřebu návštěvy školního bufetu nebo sodo baru.

2. Strávníci jsou povinni chovat se při návštěvě školního bufetu i při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování. Škodu na majetku školní jídelny, kterou způsobí student z nedbalosti je povinen uhradit v plné výši.

Oblečení a zavazadla jsou odkládána pouze na místa tomu určená v zadní části školní jídelny.

3. **Platí zákaz** vynášení příborů, talířů a hrnků mimo prostory školní jídelny. V době nemoci strávník z DM použije inventář daného zařízení.

Platí zákaz vynášení a konzumace jídla mimo prostory školní jídelny. Z hygienických důvodů jsou studenti povinni jídlo konzumovat ve školní jídelně.

4. Úklid jídelny zajišťuje pracovnice školy od 8.00-9.00 hod. v tuto dobu je jídelna uzavřena. Provoz ve školní jídelně probíhá při dodržování veškerých hygienických předpisů.

5. Mimořádný úklid během výdejní doby se nahlásí personálu kuchyně.

6. Úrazy, nevolnost ve školní jídelně se hlásí v kanceláři školní jídelny nebo v kuchyni.

7. Problémy či připomínky k pokrmům, hygienické či technické závady může strávník řešit s vedoucí školní jídelny.

IV. Cena a úhrada stravného

1. Ceny za stravné pro školní stravování Střední odborné školy a Středního odborného učiliště dopravního Čáslav, příspěvkové organizace, Aug. Sedláčka 1145 jsou uvedeny v příloze č.1 tohoto vnitřního řádu.

2. Cena stravného je tvořena z pořizovací ceny surovin.

3. Způsob úhrady stravného

- a) hotově-předem v kanceláři školní jídelny, pondělí–pátek 6.00 – 13.00 hod
- b) bezhotovostně (platí pro ubytované v domově mládeže) sporožirem – na základě souhlasu k inkasu na sběrné číslo účtu 733904584/0600
- c) fakturou (platí pro studenty z dětského domova)

Ing. Bc. Luděk Fišera, MBA
ředitel SOŠ a SOU dopravní Čáslav,
příspěvková organizace