Střední odborná škola
a Střední odborné učiliště dopravní Čáslav,
příspěvková organizace

Aug. Sedláčka 1145
286 01 Čáslav

ŠKOLNÍ ŘÁD

2026-2027



IČO: 14801973
DIČ: CZ14801973
RED IZO: 600007260
IZO Škola: 107820668
Č. j. SOŠ a SOUd-Čá/1154/2026/SOAKH

Čáslav 1. 9. 2026

v.r.
Ing. Bc. Luděk Fišera, MBA, LL.M.
ředitel SOŠ a SOU dopravní Čáslav,
příspěvková organizace

ŠKOLNÍ ŘÁD

Č. j.:	**SOŠaSOUd-Čá/1154/2026/SOAKH**
Spisový znak	***A. 1. 6***
Skartační znak a lhůta	***A 10***
Vypracoval	**Ing. Luděk Fišera**
Schválil	**Ing. Luděk Fišera**
Školská rada schválila dne	
Na pedagogické radě seznámeno dne	**26. 8. 2026**
Směrnice nabývá platnosti dne	**1. 9. 2026**
Směrnice nabývá účinnosti dne	**1. 9. 2026**
Směrnice zrušuje směrnici	**Čj. SOŠaSOUd-Čá/1441/2024/SOAKH včetně dodatků**
Dodatek	**Č. 1**

Obsah:

Článek 1 3
Obecná část 3

Článek 2 3
Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy 3

Článek 3 9
Provoz a vnitřní režim školy 9

Článek 4 11
Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí 11

Článek 5 13
Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků 13

Článek 6 14
Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků 14

Článek 7 14
Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, individuální plán a zkrácené studium 14

Článek 8 15
Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a individuální plán 15

Článek 1

Obecná část

1. Tento školní řád je závazným předpisem upravujícím vnitřní život školy. Vychází z Listiny základních práv a svobod (č. 2/1993 Sb.), která je součástí ústavního pořádku České republiky, a z Úmluvy o právech dítěte (č. 104/1991 Sb.), v níž se zakotvují práva, která podle Článku 2 mají být přiznána a zabezpečována každému dítěti bez jakékoli diskriminace podle rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, náboženství, politického nebo jiného smýšlení, národnostního, etnického nebo sociálního původu, majetku, tělesné nebo duševní nezpůsobilosti. Školní řád respektuje ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění (dále jen školský zákon).

2. Školní řád stanovuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole nebo školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci, provoz a vnitřní režim školy nebo školského zařízení, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí, podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků a pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

3. Dobrovolným rozhodnutím vzdělávat se na střední škole se žák zavazuje řádně chodit do školy, osvojovat si znalosti, jednat, chovat se a vystupovat jako kultivovaný člověk. Pro žáka jsou závazné základní právní normy, zakotvené v právním řádu naší republiky, a proto je žák povinen dbát toho, aby neničil hodnoty vytvořené prací druhých, aby svým chováním nepoškozoval kohokoli druhého. Žák se podílí na zodpovědnosti za své studium a výsledky.

Článek 2

Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

1. Žák je partnerem učitele ve výchovně vzdělávacím procesu. Pravidla vzájemných vztahů vychází ze zásady vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti všech účastníků vzdělávání.

2. Žák má právo:
   a) na vzdělávání a školské služby v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., v platném znění,
   b) na ochranu osobních údajů podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a podle zákona č. 110/2019 Sb.,
   c) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
   d) na spravedlivé a zdůvodněné hodnocení,

e) na slušné chování ze strany zaměstnanců školy, kteří jsou povinni respektovat jeho důstojnost,
f) volit a být volen do školské rady, je-li zletilý,
g) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit, činnost samosprávného orgánu žáků se řídí dohodou o spolupráci s vedením školy,
h) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
i) vyjadřovat svobodně svůj názor ve všech věcech, které se ho týkají; tento názor má být vyjádřen adekvátní formou, přičemž tomuto musí být věnována patřičná pozornost, své názory může směřovat předně třídnímu učiteli, výchovnému poradci, školnímu metodikovi prevence, vedení školy,
j) zúčastňovat se akcí pořádaných školou,
k) na svobodu pohybu ve školních prostorách, jež jsou k tomu určeny,
l) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání,
m) na péči a podpůrná opatření, jedná-li se o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných v rámci možností školy
n) na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, jakoukoli formou diskriminace a nedbalým zacházením, nikdo nemá právo druhému žádným způsobem ubližovat,
o) na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují tělesný a duševní vývoj,
p) plně využívat materiální vybavení školy pro své další vzdělávání a výchovu,
q) znát obsah školního vzdělávacího programu, příp. konkrétní požadavky na rozsah vědomostí a dovedností, které jsou nutné pro úspěšné ukončení studia.
r) na bezpečné digitální prostředí bez kyberšikany, obtěžování a zneužívání osobních údajů,
s) využívat školní digitální technologie v souladu s pravidly školy,
t) na ochranu osobních údajů a digitální identity.

3. Pedagogičtí pracovníci mají právo:
a) na zdvořilé jednání ze stran žáků a jejich zákonných zástupců, zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem a tímto školním řádem,
b) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
c) aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy,
d) na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálně-pedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti,
e) volit a být voleni do školské rady,
f) na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti,
g) odmítnout poskytnout informace o průběhu a výsledcích vzdělávání či jednat s žákem nebo zákonným zástupcem v době, kdy plní vyučovací povinnost, na ochranu před neobjektivním nebo neoprávněným zasahováním zákonných zástupců do záležitostí, které se týkají výhradně jejich profesionálních povinností.

4. Zákonný zástupce nezletilého žáka má právo:
   a) být informován o průběhu a výsledcích vzdělávání svého syna/dcery,
   b) volit a být volen do školské rady,
   c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání svého syna/dcery,
   d) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání svého syna/dcery.

5. Informace podle čl. 2 odstavce 4 tohoto řádu podléhající příslušným ustanovením zákona na ochranu osobních údajů škola poskytne osobám plnícím vyživovací povinnosti.

6. Škola je povinna poskytovat informace o průběhu vzdělávání žáka zákonnému zástupci pravidelně na třídních schůzkách. Škola poskytne informace o průběhu vzdělávání při osobní účasti zákonného zástupce, po předchozí dohodě kdykoliv v průběhu školního roku. Bude-li požadovat zákonný zástupce informace jinou formou, škola tomu vyhoví po předložení žádosti, z níž bude moci být ověřena totožnost případného žadatele. Obdobně škola postupuje v případě žáků podle čl. 2 odstavce 5 tohoto řádu.

7. Žáci jsou povinni:
   a) řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat,
   b) dodržovat školní řád (provozní řád školy, provozní řády všech pracovišť školy) a další předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
   c) plnit pokyny zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a tímto školním řádem,
   d) dodržovat zásady kulturního a slušného chování,
   e) zdržet se zvláště hrubých opakovaných slovních a úmyslných fyzických útoků vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům, nedodržení tohoto ustanovení se považuje za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem i tímto školním řádem,
   f) zdržet se šikany; šikanou se rozumí jakékoliv chování, jehož záměrem je ublížit jedinci (jiné osobě), ohrozit, zastrašovat nebo vydírat jiného žáka, případně skupinu žáků, je to cílené a obvykle opakované užití násilí jedincem nebo skupinou vůči jedinci, či skupině žáků, kteří se neumí nebo z nejrůznějších důvodů nemohou bránit, zahrnuje jak fyzické útoky v podobě bití, vydírání, loupeží, poškozování věcí druhé osobě, tak i útoky slovní v podobě nadávek, pomluv, vyhrožování či ponižování, může mít i formu sexuálního obtěžování až zneužívání; šikana se projevuje i v nepřímé podobě jako nápadné přehlížení a ignorování žáka či žáků třídní nebo jinou skupinou spolužáků; nedodržení tohoto ustanovení se posuzuje jako závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem a tímto školním řádem,
      za šikanu se dále považuje kyberšikana, zejména:
      - zveřejňování urážlivého nebo ponižujícího obsahu,
      - vytváření falešných profilů,
      - neoprávněné sdílení fotografií, videí nebo osobních údajů,
      - opakované obtěžování prostřednictvím elektronických komunikačních prostředků,
      - poškozování dobrého jména žáků, zaměstnanců školy a školy jako instituce v digitálním prostředí,
   g) hlásit jakýkoli případ šikany nejbližšímu zaměstnanci školy, poškozování dobrého jména žáků nebo zaměstnanců školy v digitálním prostředí

h) dodržovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany, chránit zdraví své i jiných,
i) na výzvu pedagogického pracovníka podrobit se zkoušce k prověření, zda není pod vlivem alkoholu nebo omamné látky,
j) hlásit neprodleně každý úraz,
k) nosit do vyučování sešity, učební pomůcky a učebnice podle pokynu vyučujících,
l) dát do úschovy do pokladny školy větší finanční částku (popř. jiné cennosti) jenom ve výjimečných případech, pokladna učiní o úschově zápis podepsaný žákem, pokud tak neučiní a dojde ke ztrátě, nese odpovědnost žák sám, každý žák je povinen si své věci chránit před odcizením a nevystavovat je možnosti odcizení,
m) dbát o čistotu a pořádek,
n) třídit vznikající odpad s ohledem na zlepšování životního prostředí
o) nepřipojovat do školní elektrické rozvodné sítě vlastní elektrospotřebiče,
p) dodržovat zákaz zasahování do elektroinstalace, zákaz manipulovat bez vážných důvodů s hasicími přístroji, chemickými látkami a zařízeními školy,
q) mít v době výuky vypnutý a v batohu (tašce, vaku, …) uschovaný mobilní telefon,
r) dodržovat nařízení zákazu instalace software na školní výpočetní techniku bez souhlasu vyučujícího, jakýmkoliv způsobem zasahovat do školní počítačové sítě či Wi-Fi sítě, přihlašovat se do zaměstnanecké počítačové či Wi-Fi sítě, přihlašovat se do zaměstnanecké počítačové či Wi-Fi sítě bude považováno za závažné zaviněné porušení tohoto školního řádu,
s) se vhodně oblékat, patřičně s ohledem na výchovně-vzdělávací instituci,
t) chránit své přístupové údaje do školních informačních systémů,
u) nesdělovat přístupové údaje jiným osobám a nepoužívat účty jiných uživatelů,
v) dodržovat pravidla kybernetické bezpečnosti a ochrany osobních údajů,
w) chovat se slušně a respektovat práva ostatních osob také v elektronické komunikaci a na sociálních sítích,
x) využívat školní digitální technologie v souladu s jejich určením.

8. Žákům je zakázáno:
   a) používat mobilní telefony nebo jiná elektronická zařízení, s výjimkou jejich používání v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů,
   b) mít během výuky mobilní telefon zapnutý, pokud vyučující nestanoví jinak,
   c) používat elektronická zařízení způsobem narušujícím výuku,
   d) pořizovat fotografie, videozáznamy nebo zvukové záznamy v prostorách školy bez souhlasu dotčených osob a pedagogického pracovníka,
   e) zveřejňovat fotografie, videozáznamy nebo zvukové záznamy pořízené ve škole nebo při školních akcích bez souhlasu dotčených osob,
   f) přicházet do vyučování, na odborný výcvik, praktické vyučování a školní akce pod vlivem alkoholu či jiných omamných a psychotropních látek; nedodržení tohoto ustanovení se posuzuje jako závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem a tímto školním řádem,
   g) pořizovat ve škole a na školních akcích fotografie, video a audio záznamy jiných osob bez jejich souhlasu, nedodržení tohoto ustanovení se posuzuje jako závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto školním řádem,
   h) otevírat okna bez souhlasu zaměstnance školy, nahýbat se z oken, sedět na parapetech oken a na radiátorech ve všech prostorách školy,
   i) nevjíždět osobními automobily a motocykly do areálu školy a školních dílen a neparkovat zde; vozidla žáků s platným povolením k vjezdu ul. Pod Nádražím 1205/8 za účelem opravy, je zakázáno odstavovat na místech, která k parkování a odstavování nejsou výslovně vyhrazena, v případě přistavování vozidla k předem povolené opravě,

si musí žák s platným řidičským oprávněním počínat zvláště opatrně a dodržovat maximální povolenou rychlost v areálu školy – 20 km/hod.,

j) v prostorách školy užívat návykové látky a je zakázáno do školy vnášet a ve škole užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují. Ve škole s nimi manipulovat, tj. přinášet, nabízet, zprostředkovávat, prodávat, přechovávat; nedodržení tohoto ustanovení se posuzuje jako porušení tohoto školního řádu, do školy vnášet a ve škole užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují, dále stimulační látky a nápoje (např. v podobě energy drinků);

k) porušení povinností uvedených v čl. 2 odstavci 8 tohoto řádu žákem školy, bude považováno za zaviněné porušení tohoto školního řádu a v případech ustanovení, kde je to uvedeno, nedodržení těchto ustanovení se posuzuje jako závažné zaviněné porušení povinností nebo zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem a tímto školním řádem.

9. Kybernetická bezpečnost:
   Žákům je zakázáno:
   a) pokoušet se získat neoprávněný přístup do informačních systémů školy,
   b) narušovat provoz školní počítačové sítě,
   c) obcházet bezpečnostní opatření školy,
   d) instalovat software bez souhlasu pedagogického pracovníka,
   e) používat cizí uživatelské účty,
   f) šířit škodlivý software.

   Porušení těchto ustanovení se považuje za závažné porušení školního řádu.

10. Mimořádná událost:
   a) žáci jsou povinni respektovat pokyny zaměstnanců školy při evakuaci, mimořádných událostech, krizových situacích nebo bezpečnostních opatřeních,
   b) šíření poplašné zprávy, vědomě nepravdivých informací nebo úmyslné vyvolání mimořádné situace je považováno za závažné porušení školního řádu.

11. Docházka do školy:
   a) žáci jsou povinni řádně docházet do školy,
   b) před zahájením vyučování je žák povinen být na pracovišti nejméně 5 minut před zvoněním, v průběhu vyučování smí opouštět své pracoviště pouze se souhlasem nebo na pokyn vyučujícího,
   c) opuštění školy v době vyučování a přestávek nebo opuštění školní akce je možné pouze na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka uvedené v omluvném listu a odsouhlasené třídním učitelem, zástupcem ředitele nebo ředitelem; žákům se po dobu povoleného opuštění školy přerušuje vyučování; při svévolném opuštění školy se žáku přerušuje vyučování, svévolné opuštění školy je považováno za závažné porušení školního řádu,
   d) žák je povinen oznámit předem důvod nepřítomnosti, kterou lze předpokládat, třídnímu učiteli, v případě jeho nepřítomnosti, zástupci ředitele nebo řediteli, zletilý žák či zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen škole ihned oznámit začátek nenadálé nepřítomnosti žáka ve škole,
   e) v případě neočekávané události (zdravotní obtíže, nevolnost apod.) smí nezletilý žák opustit vyučování pouze v doprovodu zákonného zástupce, v mimořádných událostech, kdy není možné získat souhlas zákonného zástupce, zabezpečí škola dohled a zákonného zástupce informuje,

f) zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování třídnímu učiteli, v případě jeho nepřítomnosti, zástupci ředitele nebo řediteli, nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti, pozdější omluvy jsou v rozporu se školským zákonem,
g) v individuálně stanovených případech může škola požadovat po zletilém žákovi nebo zákonném zástupci nezletilého žáka jako součást omluvy i potvrzení ošetřujícího lékaře,
h) jestliže žák zameškává v rámci teoretické a praktické výuky dvacet a více procent odučených hodin daného předmětu, bude mu (dle Školského zákona) umožněna klasifikace v náhradním termínu, který bude stanoven ředitelem SOŠ a SOUd v součinnosti s vyučujícími na pedagogické radě,
i) do 20 % absence může být započítána i neaktivní účast na hodině TV:
v rámci absence a necvičeni budou brána v potaz jenom písemná doporučení od lékaře na základě předešlé nemoci a nebudou započítávána do absence,
j) překročí-li absence žáka rozsah, který neumožňuje objektivní posouzení výsledků vzdělávání, může ředitel školy na návrh vyučujícího stanovit termín doplňkového ověření znalostí nebo náhradního hodnocení,
k) o uvolnění žáka z vyučování na 1 den rozhoduje třídní učitel, na více dnů zástupce ředitele nebo ředitel školy,
l) ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; žáka uvedeného v § 16 odst. 9 školského zákona může také uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen; žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa; v předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře nebo odborného lékaře; zletilý žák uvolněný z vyučování na základě žádosti může opustit školu, nezletilý žák na základě žádosti zákonného zástupce, po dobu uvolnění se mu přerušuje vyučování,
m) po návratu do školy je žák povinen tentýž den a bez vyzvání předložit třídnímu učiteli, v případě jeho nepřítomnosti zástupci ředitele nebo řediteli, omluvenku podepsanou zákonným zástupcem, vychovatelem nebo samotným zletilým žákem, a to vždy písemně prostřednictvím omluvného listu s doložením důvodu nepřítomnosti,
n) nepřítomnost ve vyučování lze omluvit jen pro závažné důvody, např. nemoc, mimořádná událost v rodině, dopravní důvody apod., případný spor o závažnosti důvodů rozhodne zástupce ředitele nebo ředitel,
o) za neomluvené hodiny se považují hodiny, u nichž nejsou doloženy důvody nepřítomnosti podle čl. 2 odst. 9 písm. f) a j),
p) jestliže se žák, který splnil povinnou školní docházku, neúčastní vyučování nejméně po dobu 5 vyučovacích dnů a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvody žákovy nepřítomnosti, zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by studia zanechal, pokud žák do 10 dnů nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti; posuzuje se, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty; tímto dnem přestává být žákem školy, pokud se cizinec, který nemá trvalý pobyt na území České republiky, neúčastní vyučování nepřetržitě po dobu nejméně 60 vyučovacích dnů, nedoloží důvody své nepřítomnosti v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem a ani po písemné výzvě ředitele školy zaslané na poslední známou adresu zákonného zástupce cizince nesdělí, že bude i nadále navštěvovat danou školu, přestává být dnem následujícím po uplynutí této doby žákem školy,
q) žák, který splnil povinnou školní docházku, může zanechat vzdělávání na základě písemného sdělení doručeného řediteli školy, součástí sdělení nezletilého žáka je souhlas jeho zákonného zástupce; žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni

doručení tohoto sdělení, případně dnem uvedeným ve sdělení o zanechání studia, pokud jde o den pozdější,

r) ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku, přerušit vzdělávání, a to na dobu nejvýše 2 let; po dobu přerušení není žák žákem školy,
s) těhotenství je žákyně povinna ihned nahlásit řediteli školy, ředitel školy přeruší žákyni vzdělávání z důvodu těhotenství a mateřství, jestliže vyučování probíhá na pracovištích nebo pracích zakázaných ženám a matkám do 9 měsíců po porodu, nebo jestliže vyučování podle lékařského posudku ohrožuje těhotenství žákyně,
t) onemocní-li žák nebo některá z osob, s níž bydlí nebo je v trvalém styku, přenosnou nemocí, oznámí tuto skutečnost ihned řediteli školy,
u) porušení předpisů podle čl. 2 odstavce 9 tohoto řádu žákem bude s výjimkou odstavců h), i), m), n), o) a p) považováno za zaviněné porušení tohoto školního řádu; neomluvená absence je vždy považována za porušení tohoto školního řádu a neomluvená absence nad 25 hodin je vždy považována za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto školním řádem (viz čl. 6 odstavec 27 písm. b)).

9. Zletilí žáci jsou dále povinni:

a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,

v) dokládat důvody své nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
w) oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

10. Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení,
b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
e) oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

11. Pedagogičtí pracovníci jsou povinni:

a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
b) chránit a respektovat práva žáka,
c) chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních,
d) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,
e) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
f) poskytovat žáku nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

Článek 3
Provoz a vnitřní režim školy

1. Vzdělávání žáků je organizováno podle platných školních vzdělávacích programů, které stanoví vyučovací předměty a počty hodin v jednotlivých ročnících. Organizace vyučování se řídí vyhláškou MŠMT č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání v platném znění.

2. Školní budova je opatřena automatickým vstupním bezpečnostním systémem. Budova školy pavilon C se otevírá nejpozději před zahájením vyučování. V průběhu dne je aktivován vstupní bezpečnostní systém. Pavilon C je uzavírán po skončení vyučování. Vstup do pavilonu C1 uzamyká poslední odcházející pracovník.

3. Teoretické vyučování ve škole začíná nejdříve v 7.00 hod., praktická výuka začíná nejdříve v 6.00 hod.

4. Praktické vyučování a odborný výcvik se uskutečňuje v dílnách školy Pod Nádražím 1205/8, pracovištích odborného výcviku a praktického vyučování a na smluvních pracovištích, se kterými škola uzavírá smlouvu.

5. Vyučování probíhá v souladu s přeřazovacím plánem podle rozvrhu. Dodržování rozvrhu hodin je povinné pro každého žáka školy.

6. Časové rozvržení vyučovacích hodin a rozpis přestávek v teoretickém vyučování:

0. h.	7:00 – 7:45	1. h.	7:50 – 8:35
2. h.	8:40 – 9:25	3. h.	9:40 – 10:25
4. h.	10:30 – 11:15	5. h.	11:20 – 12:05
6. h.	12:35 – 13:20	7. h.	13:25 – 14 :10
8. h.	14:15 – 15:00		

7. Časové rozvržení vyučovacích hodin a rozpis přestávek v praktickém vyučování jsou dány rozvrhem hodin v daném školním roce.

8. Škola vykonává dohled nad žáky v době výuky a přestávek stanovených rozvrhem.

9. Při vyučování, v době přestávek a v době pobytu ve škole mimo vyučování se žák řídí pokyny pedagogických pracovníků i ostatních zaměstnanců školy.

10. Během volných hodin je vyučování žáka přerušeno a dohled nad žáky škola nezajišťuje.

11. Do prostor teoretické výuky vstupují žáci přezuti, své svršky odkládají v přidělené šatně.

12. Šatna slouží pouze k odkládání oděvu, obuvi, nesmí v nich být ukládány jiné předměty a zvláště cennosti. Je zakázáno se zdržovat v šatně v průběhu vyučování, volných hodin a přestávek.

13. Přezůvky žáka nesmí být zaměnitelné se sportovní obuví pro tělesnou výchovu.

14. Při výuce tělesné výchovy používají žáci sportovní úbor a čistou sportovní obuv podle upřesnění vyučujícího.

15. Žákům je přísně zakázáno pobývat v prostorách tělocvičny a posilovny bez dohledu vyučujícího. Do tělocvičny a posilovny, přilehlých prostor a šatny vstupují pouze s dovolením vyučujícího.

16. Při praktické výuce a odborném výcviku používají žáci pracovní oděv, obuv a další ochranné pracovní prostředky v souladu s platnou směrnicí školy pro vybavování žáků osobními ochrannými pracovními prostředky a případně dalšími prostředky podle pokynu vyučujícího.

17. Žáci mohou při vzdělávání nakládat s nebezpečnými chemickými látkami nebo směsmi klasifikovanými jako vysoce toxické, které jsou stanoveny prováděcím právním předpisem, pouze pod dohledem osoby s odbornou způsobilostí podle zákona upravujícího ochranu veřejného zdraví vykonávaným způsobem stanoveným prováděcím právním předpisem.

18. Žákům se nepovoluje nosit do školy cenné věci nebo větší finanční částky.

19. V objektu školy je zakázáno kouření, nošení, distribuce, držení a zneužívání alkoholu a návykových látek.

20. Do objektu školy je zakázáno nosit a přechovávat zde předměty, které neslouží výuce a předměty, které mohou ohrozit zdraví nebo způsobit úraz jako např. zbraně, předměty, které se jako zbraně dají použít, pyrotechnické výrobky apod.

21. Na pomoc při zabezpečení provozu školy a vyučování stanovuje třídní učitel, učitel odborného výcviku a praktického vyučování zpravidla dvoučlennou službu z řad žáků podle stanoveného plánu.

Služba plní tyto úkoly:

a) donáší pomůcky pro výuku podle pokynu vyučujících,
b) stará se o stírání tabule,
c) každou vyučovací hodinu hlásí vyučujícímu jmenovitě nepřítomné žáky,
d) provádí zamykání šatny,
e) kontroluje pořádek v učebnách,
f) po ukončení vyučování zhasíná světla, kontroluje zavřená okna a zvednuté židle,
g) nedostaví-li se vyučující do vyučování do 5 minut po zahájení vyučovací hodiny, hlásí tuto skutečnost zástupci ředitele, případně řediteli,
h) v praktickém vyučování a odborném výcviku organizuje nástup při zahájení a ukončení výuky.

22. Porušení předpisů podle čl. 3 odstavce 6., 8., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., a 19. tohoto řádu žákem bude považováno za zaviněné porušení tohoto školního řádu, porušení předpisů podle čl. 3 odstavce 17., 18. a 19. je považováno za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto školním řádem.

23. Vstup zákonných zástupců a dalších osob do budovy školy se řídí provozním řádem objektu. Tyto osoby vstupují po zazvonění a ohlášení důvodu svého příchodu pracovnici sekretariátu školy a zdržují se ve vyhrazených místech.

24. Organizace vzdělávání mimo budovu školy se děje v souladu s daným školním vzdělávacím programem na základě schváleného organizačního opatření.

25. Oficiálním komunikačním prostředkem školy jsou zejména informační systém Bakaláři, školní elektronická pošta a další školou schválené elektronické platformy.

26. Informace zveřejněné prostřednictvím těchto systémů jsou považovány za řádně oznámené.

Článek 4

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků:
a) škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech; vyhledává, posuzuje a hodnotí rizika a přijímá opatření k jejich prevenci; poskytuje žákům nezbytné informace jak z hlediska zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, tak z hlediska hygieny prostřednictvím poučení, pokynů a vzdělávání dle školního vzdělávacího programu,
b) seznámení s předpisy ochrany a bezpečnosti bude provedeno takto:
- třídní učitelé seznámí žáky na začátku školního roku se školním řádem, provozním řádem školy, protipožárními předpisy, se zásadami bezpečného chování ve třídě, na chodbách, schodištích, na veřejných komunikacích, s postupem při úrazech, s poskytováním osobních ochranných pracovních prostředků a souvisejícími organizačními směrnicemi a plány,
- učitelé, učitelé odborného výcviku a učitele praktického vyučování v rámci svého předmětu při zahájení 1. hodiny práce seznámí žáky se specifikami bezpečnosti práce v předmětu, zásadami požární ochrany a s provozními řády pracovišť, kde se předmět vyučuje,
- bezprostředně před plánovanou školní akcí (exkurze, kurzy apod.) vedoucí školní akce provede poučení žáků se zápisem, který musí být před akcí uložen u ředitele, (zástupce ředitele) školy spolu s příslušným organizačním opatřením,
- veškerá poučení žáků musí být prokazatelná, musí být ověřena znalost a pochopení opatření a musí být proveden písemný zápis s podpisy žáků a školitelů,
c) škola zajišťuje nad žáky přiměřený dohled svými zaměstnanci, který se koná před zahájením vyučování, o přestávkách, ve školní jídelně a při přesunech a školních akcích; zaměstnanci školy vykonávající dohled podle rozvrhu dohledů, který je součástí organizačního opatření,
d) žáci a zaměstnanci školy jsou povinni dodržovat bezpečnostní a protipožární předpisy,

e) škola vede evidenci úrazů; v případě úrazu je nutno okamžitě poskytnout či přivolat první pomoc, a poté úraz oznámit řediteli školy; každý úraz, poranění či nehodu, k nimž dojde ve škole, při praktickém vyučování nebo akcích organizovaných školou, je žák povinen okamžitě oznámit zaměstnanci vykonávajícímu nad ním dohled; každý úraz musí být zapsán do knihy úrazů, popř. vyhotoven záznam o úrazu v souladu
s platnými předpisy a oznámen zákonnému zástupci žáka, lékárničky první pomoci jsou umístěny na jednotlivých pracovištích uvedených v provozním řádu školy, telefonní seznamy s čísly pro poskytnutí lékařského ošetření při úrazech a náhlých onemocnění jsou umístěny u vchodu do jednotlivých podlaží školy, ve škole je určen zdravotník,

f) k ochraně před vznikem a šířením infekčních onemocnění a k omezení jejich výskytu jsou fyzické osoby povinny podrobit se léčení infekčního onemocnění; fyzická osoba, která onemocněla infekčním onemocněním nebo je podezřelá z nákazy, je podle povahy infekčního onemocnění povinna zdržet se činnosti, která by mohla vést k dalšímu šíření infekčního onemocnění; všichni žáci jsou povinni dodržovat základní hygienická pravidla; žák, který vykazuje známky akutního onemocnění, bude oddělen od ostatních žáků a bude pro něj zajištěn dohled pedagogického pracovníka.
g) porušení předpisů a pokynů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví bude považováno za porušení tohoto školního řádu žákem.

2. Prevence před rizikovým chováním:
   a) žáci i zaměstnanci školy mají právo na ochranu před jakýmkoli fyzickým či psychickým násilím, projevy šikanování mezi žáky, tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli, jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány,
   b) všichni zaměstnanci školy, zejména školní metodik prevence, průběžně sledují a vyhodnocují situaci ve škole z hlediska výskytu rizikového chování, v případě výskytu takovýchto projevů škola postupuje podle minimálního preventivního programu školy, je svolána výchovná komise, jsou informování zákonní zástupci a dle platných zákonů má škola ohlašovací povinnost vůči některým dalším institucím,
   c) všichni zaměstnanci školy, mají oznamovací povinnost k řediteli školy v případě, že žáci zneužívají, distribuují nebo u sebe přechovávají omamné a návykové látky,
   d) školní metodik prevence zajišťuje spolupráci se zákonnými zástupci a dalšími institucemi v oblasti prevence, informuje o preventivním programu školy a dalších aktivitách,
   e) projevy rasismu a šikanování jsou považovány za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto školním řádem,
   f) je zakázáno nosit do školy symboly propagující rasismus, nacismus a další hnutí směřující k potlačování práv a svobod; nedodržení tohoto ustanovení se posuzuje za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto školním řádem,
   g) žáci jsou povinni neprodleně oznámit třídnímu učiteli, řediteli či jinému pedagogickému pracovníkovi jakékoli projevy intolerance, ponižování a násilí, včetně slovní agrese; žáci mohou využít „schránku důvěry“, nebo e-mail,
   h) všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky (tj. tabákové výrobky, alkohol, omamné látky, psychotropní látky a ostatní látky způsobilé nepříznivě ovlivnit psychiku člověka nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování), ve škole s nimi manipulovat, tj. přinášet, nabízet, zprostředkovávat, prodávat, přechovávat; nedodržení tohoto ustanovení se posuzuje jako porušení tohoto školního řádu,
   i) žáci mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek ve škole a při činnostech organizovaných školou; distribuce dle § 187 trestního zákona a šíření

omamných a psychotropních látek (OPL) dle § 188 trestního zákona je zakázáno a takové jednání je trestným činem nebo proviněním; škola je povinna v takovém případě takový trestný čin překazit, a učiní tak v každém případě včasným oznámením věci policejnímu orgánu a informováním zákonného zástupce,

j) požívání omamných a psychotropních látek (OPL) osobami mladších 18 let je považováno za nebezpečné chování; v případě, kdy se škola o takovém chování dozví, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci žáka; škola je povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí úřadu obce s rozšířenou působností a Policii ČR skutečnosti, které nasvědčují tomu, že žák požívá návykové látky; nedodržení tohoto ustanovení se posuzuje jako porušení tohoto školního řádu,
k) v případě podezření na intoxikaci žáka může pedagogický pracovník provést orientační zkoušku na alkohol (dechovou) nebo na přítomnost omamných látek (ze slin), a to po předchozím souhlasu zákonných zástupců a zletilých žáků,
l) postupy řešení případů souvisejících s užíváním návykových látek v prostředí školy jsou obsahem minimálního preventivního programu školy,
m) škola spolupracuje s Policií ČR a dalšími orgány v rámci prevence před rizikovým chováním a umožňuje jim působení ve škole,
n) porušení předpisů podle čl. 4 odstavce 2 písm. e), f), h), i) a j) tohoto řádu žákem školy je vždy považováno za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem a tímto školním řádem.

Článek 5

Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

1. Žáci mají právo používat pomůcky a vybavení školy, udržují v pořádku a nepoškozené všechny věci, které tvoří zařízení školy a třídy. Šetrně zacházejí se svěřenými učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem.

2. Každé poškození zařízení nebo závadu v učebně žáci hlásí vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo zástupci ředitele, řediteli, příp. na sekretariátu školy.

3. Škoda způsobená škole žákem úmyslně, nedbalostí nebo lhostejností je považována za zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem a tímto školním řádem. Žáci školy odpovídají právnické osobě vykonávající činnost dané školy nebo právnické nebo fyzické osobě, na jejíchž pracovištích se uskutečňuje praktické vyučování, za škodu, kterou jí způsobili při teoretickém nebo praktickém vyučování anebo v přímé souvislosti s ním.

4. Zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák je povinen odstranit nebo nahradit v plném rozsahu škodu způsobenou úmyslně, nedbalostí nebo lhostejností.

5. Žáci jsou povinni šetřit vodou, elektřinou a tepelnou energií. Nemanipulují s elektrickými rozvody, automatickou regulací topení, plynu, s vybavením odborných učeben apod. a nepřemísťují inventář učeben.

6. Každý žák zodpovídá za čistotu a pořádek svého pracovního místa. Před odchodem ze třídy jej uklidí, poslední vyučovací hodinu zvedne židli na lavici. Služba setře tabuli a pomáhá s úklidem učebny.

7. Žáci dbají na to, aby měli své věci pod dohledem nebo odloženy na místech k tomu určených a případně řádně uzamčeny.

8. Každou ztrátu nebo poškození věci je žák povinen ihned nahlásit vyučujícímu nebo pracovníkovi vykonávajícím pedagogický dohled. Pokud je žák svědkem takového jednání, má povinnost věc ihned ohlásit.

9. Za majetek školy se považují také školní informační systémy, software, databáze, digitální obsah a přístupové údaje přidělené školou.

10. Žák odpovídá za škodu způsobenou úmyslným poškozením nebo zneužitím těchto prostředků.

Článek 6

V této části konkretizuje ředitel pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která vycházejí z požadavků rámcových a školních vzdělávacích programů a § 3 vyhlášky č.13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, a obsahují vždy:

1. zásady průběžného hodnocení a hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení,
2. kritéria stupňů prospěchu,
3. podrobnosti o komisionálních zkouškách,
4. podrobnosti a způsob hodnocení podle individuálního vzdělávacího plánu,
5. průběh a způsob hodnocení vzdělávání v nástavbovém studiu a ve zkráceném studiu pro získání středního vzdělání s výučním listem a středního vzdělání s maturitní zkouškou,

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou uvedena v Dodatku 1 tohoto školního řádu.

Článek 7

Pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek

1. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

2. Třídní učitel nebo učitel odborného výcviku může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících a po projednání s ředitelem školy udělit žákovi pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

3. Při zaviněném porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:
   a) napomenutí třídního učitele,
   b) důtku třídního učitele,
   c) důtku ředitele školy

4. Pravidla udělování výchovných opatření z důvodu pozdních příchodů a neomluvené absence.

Neodůvodněné pozdní příchody:

napomenutí třídního učitele	3 – 5 pozdních příchodů
důtka třídního učitele	6 – 9 pozdních příchodů
důtka ředitele školy	10 – 15 pozdních příchodů
důtka ředitele školy a 2.stupeň z chování	16 – 20 pozdních příchodů
důtka ředitele školy a 3. stupeň z chování	21 – 25 pozdních příchodů
podmíněné vyloučení	26 pozdních příchodů a více

Neomluvené hodiny:

napomenutí třídního učitele	1 – 2 neomluvené hodiny
důtka třídního učitele	3 – 10 neomluvených hodin
důtka ředitele školy	11 – 18 neomluvených hodin
důtka ředitele školy a 2. stupeň z chování	19 – 26 neomluvených hodin
důtka ředitele školy a 3. stupeň z chování	26 – 31 neomluvených hodin
podmíněné vyloučení	31 a více neomluvených hodin

Uvedený způsob posuzování výchovných opatření má pouze doporučující charakter, vždy záleží na individuálním posouzení kázeňského přestupku.

5. Ředitel školy nebo třídní učitel nebo učitel odborného výcviku neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci nezletilého žáka.

6. Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamenává do dokumentace školy.

7. Za závažné porušení školního řádu se považuje zejména:
   a) kyberšikana,
   b) neoprávněné pořizování a zveřejňování fotografií, videozáznamů nebo zvukových záznamů,
   c) zneužití identity jiného žáka nebo zaměstnance školy,
   d) neoprávněné přihlášení do školních informačních systémů,

e) porušení pravidel kybernetické bezpečnosti,
f) podvodné využití umělé inteligence při plnění školních povinností, neurčí-li vyučující jinak,
g) úmyslné poškození digitální infrastruktury školy.

Článek 8

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a individuální plán

Při hodnocení žáků se speciálně vzdělávacími potřebami jsou zohledňována doporučení uvedená v Doporučení ŠPZ. Pedagogové jsou pravidelně seznamováni s PLPP a IVP.

U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami klade učitel důraz na ten druh projevu žáka (písemný nebo ústní), ve kterém má předpoklady pro lepší výkon. Při klasifikaci nevychází učitel z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.

V individuálním vzdělávacím plánu doporučeném ŠPZ je určena zvláštní organizace výuky vzdělávání při zachování obsahu a rozsahu vzdělávání stanoveného daným školním vzdělávacím programem. Žák, popř. jeho zákonný zástupce je seznámen s individuálním vzdělávacím plánem. U každého žáka je sestavován individuální vzdělávací plán tak, aby respektoval jeho potřeby při zachování platných právních předpisů. Součástí individuálního vzdělávacího plánu mohou být i rozpisy termínů zkoušek. Individuální vzdělávací plán je součástí dokumentace žáka.

DODATEK ŠKOLNÍHO ŘÁDU

K Č.j.: SOŠaSOUd-Čá/1812/2023 SOAKH

Článek 6

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

1. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se provádí podle pravidel v souladu se školským zákonem č. 561/2004 Sb. v platném znění a vyhláškou o středním vzdělávání č. 13/2005 Sb. v platném znění.

2. Na počátku každého pololetí oznámí vyučující žákům podmínky hodnocení výsledků vzdělávání žáků a způsobu klasifikace (písemné práce, ústní zkoušení, opakování, domácí úkoly, kontrolní práce apod. a jejich vliv na celkové hodnocení).

3. Učitel zkouší a hodnotí žáka průběžně, výsledek ústního zkoušení je vyučující povinen oznámit ihned, klasifikaci písemné práce sdělí vyučující žákům zpravidla do 14 dnů ode dne vypracování.

4. Při hodnocení a klasifikaci pedagogický pracovník (dále jen učitel) uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt, přihlíží k věkovým zvláštnostem žáka.

5. Před každým hodnocením musí učitel informovat žáka o váze klasifikačního stupně, kterým se uplatní v celkovém hodnocení žáka. Učitel může využívat v průběžném hodnocení klasifikačních stupňů školního informačního systému (Bakaláři),

6. Učitel oznamuje žákovi bez zbytečného odkladu výsledek každého hodnocení a klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek okamžitě, nejpozději na konci hodiny. Učitel dává vhodnou formou prostor pro vlastní sebehodnocení žáka.

7. Hodnocení chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se na vysvědčení hodnotí stupni:

1 – velmi dobré,
2 – uspokojivé,
3 – neuspokojivé.

8. Výsledky vzdělávání v jednotlivých předmětech stanovených školním vzdělávacím

programem se vyjadřují stupni klasifikace:

1 – výborný,
2 – chvalitebný,
3 – dobrý,
4 – dostatečný,
5 – nedostatečný.

9. Klasifikace v jednotlivých předmětech **teoretického vyučování** se stanoví takto:

Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky vzdělávacích plánů hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností,
- vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalitu myšlení, především jeho logiku, samostatnost a tvořivost,
- aktivitu v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odbornou i jazykovou správnost ústního a písemného projevu,
- kvalitu výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

Stupnice sumativního hodnocení

1 (výborný) žák
ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti uceleně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických i praktických úkolů, při svém výkladu a hodnocení jevů i zákonitostí. Myslí logicky správně, projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný a výstižný. Grafický projev je přesný. Výsledky jeho činností odpovídají příslušným normám. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

2 (chvalitebný) žák
ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a praktické činnosti. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a produktivně, nebo podle menších podnětů učitele, uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při svém výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

3 (dobrý) žák
má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a praktických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním projevu má nedostatky, grafický projev má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

4 (dostatečný) žák
má závažné mezery v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností, při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev

má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky. Závažné chyby dovede žák s významnou pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

5 (nedostatečný) žák
si požadované poznatky neosvojil přesně a úplně, má v nich závažné a značné nedostatky. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností, při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při svém výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podnětem učitele. Neprojevuje samostatné myšlení, vyskytují se u něj často logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele.

10. Klasifikace v **odborném výcviku a praktickém vyučování** se stanoví takto:

Při klasifikaci v souladu s požadavky vzdělávacích plánů se hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech,
- kvalita výsledků činností,
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti,
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví a péče o životní prostředí,
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci,
- obsluha a údržba zařízení, pomůcek a nástrojů, nářadí a měřidel.

Stupnice sumativního hodnocení

1 (výborný) žák
soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

2 (chvalitebný) žák
projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla

obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

3 (dobrý) žák
projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomocí učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

4 (dostatečný) žák
pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen za pomoci učitele.

5 (nedostatečný) žák
neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě zařízení a pomůcek, přístrojů a nářadí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

11. Celkové hodnocení žáka zahrnuje výsledky klasifikace z teoretické výuky, odborného výcviku/praktického vyučování a chování, nezahrnuje klasifikaci nepovinných předmětů. Stupeň celkového hodnocení se uvádí na vysvědčení.

11.1 Nelze-li žáka hodnotit na konci 1. pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června.

11.2 Nelze-li žáka hodnotit na konci 2. pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do té doby navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.

11.3 Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.

11.4 Nevykoná-li žák odbornou praxi v termínu stanoveném školou, musí tuto praxi vykonat v době letních prázdnin, tj. do 31. 8. daného školního roku, jinak se posuzuje, že neprospěl z praktického vyučování.

12. Důvody, pro které žák není zpravidla hodnocen ze závažných objektivních příčin:

- omluvená neúčast na vyučování v předmětu více než 20 % (posoudí učitel daného předmětu),
- omluvená neúčast na odborné praxi, která činí více než 50 % (posoudí učitel praktického vyučování),
- požádá-li žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka písemně o odklad klasifikace z důvodu často opakované omluvené absence, která výrazně ovlivňuje klasifikaci žáka v některém z vyučovacích předmětů; k tomu je nutný souhlas ředitele školy, který ho může udělit na doporučení příslušného vyučujícího a třídního učitele.

13. Průběžně nehodnocen z některých předmětů bude žák vždy:

- bylo-li mu ředitelem školy uznáno hodnocení při přestupu z jiné školy nebo na jiný obor podle § 66 odst. 3 a 4 nebo uznáno vzdělání podle § 70 zákona č.561/2004 Sb. školského zákona,
- byl-li trvale nebo na přechodnou dobu (pak po tuto dobu) ředitelem školy uvolněn z některého předmětu podle § 67 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.
- při celkovém hodnocení bude u vybraných předmětů uvedeno – uznáno

14. Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce srpna příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravná zkouška je komisionální zkouškou. Žák, který nevykoná zkoušku úspěšně, nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku.

15. Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

16. V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu výchovného zaměření ředitel školy, krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků podle školního řádu. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti, která musí být podána nejpozději do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení.

17. Do hodnocení vzdělávání žáka ani do klasifikace v jednotlivých předmětech nesmí být zahrnuto hodnocení chování žáka.

18. Žáci se hodnotí ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.

19. V předmětu, který vyučuje více učitelů, určí výsledné hodnocení příslušní učitelé po vzájemné dohodě. Nedojde-li k dohodě, stanoví výsledné hodnocení ředitel školy.

20. Opakování ročníku:

- na základě písemné žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka může ředitel školy ve správním řízení povolit žáku opakování ročníku; žádost musí obsahovat zdůvodnění,
- ředitel školy může povolit opakování ročníku pouze z důvodu hodných zvláštního zřetele doložených v žádosti a po posouzení dosavadních studijních výsledků žáka.

21. Neodevzdání povinných prací:

- neodevzdá-li žák povinné práce stanovené podle písm. a) tohoto článku v termínu stanoveném učitelem, vyzve ho učitel v tomto termínu k jejich odevzdání; současně může učitel po zvážení důvodů neodevzdání práce stanovit náhradní termín; neodevzdané práce v termínu stanoveném učitelem, popř. v náhradním termínu, jsou klasifikovány stupněm nedostatečný; toto hodnocení je součástí hodnocení výsledků vzdělávání žáka v daném předmětu za příslušné pololetí s váhou, kterou stanoví učitel.

22. Komisionální zkoušku koná žák vždy:

- koná-li opravnou zkoušku; žák může opravnou zkoušku konat ve druhém pololetí,
- nejdříve v měsíci srpnu příslušného školního roku, pokud zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka nedohodne s ředitelem školy dřívější termín,
- v případě žáka posledního ročníku vzdělávání ředitel školy vždy vyhoví žádosti o dřívější termín.

Komise: Komise pro komisionální zkoušku je nejméně tříčlenná:

- **předseda** – ředitel školy nebo jím pověřený učitel,
- **zkoušející** – učitel vyučující danému předmětu,
- **přísedící** – učitel, který má odbornou kvalifikaci pro výuku téhož předmětu nebo předmětu příbuzného.

Členy komise jmenuje ředitel školy; žák může být v příslušném pololetí z daného předmětu komisionálně zkoušen pouze jednou, při dodatečném hodnocení žáka podle § 69 odst. 5 a 6 zákona č. 561/2004 Sb. a při konání stanovených rozdílových zkoušek, zkoušející učitel zpravidla přizve ke zkouškám pro dosažení hodnocení třídního učitele a učitele s odpovídající kvalifikací a učiní o tom zápis.

23. Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.

Mezi pochvaly a jiná ocenění patří:

- pochvala třídního učitele,

- pochvala ředitele školy,
- jiná ocenění.

Kázeňským opatřením je:

- podmíněné vyloučení žáka ze školy,
- vyloučení žáka ze školy,
- další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka (napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy).

Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených tímto zákonem ředitel vyloučí žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.

Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem a tímto školním řádem.

O podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka rozhodne ředitel školy do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu.

O svém rozhodnutí informuje ředitel pedagogickou radu.

Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

24. Dopustí-li se žák zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem a tímto školním řádem, oznámí ředitel školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

25. Hodnocení chování žáka na vysvědčení. Chování žáka je na vysvědčení hodnoceno následující klasifikací:

1 – velmi dobré (žák uvědoměle dodržuje školní řád, méně závažných přestupků se dopustí ojediněle),

2 – uspokojivé (na návrh třídního učitele či jiného vyučujícího a po schválení pedagogickou radou žákovi, kterému bylo za příslušné pololetí školního roku uloženo opakovaně kázeňské opatření, tj. napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, nebo důtka ředitele školy),

3 – neuspokojivé (na návrh třídního učitele či jiného vyučujícího a po schválení pedagogickou radou žákovi, kterému bylo za příslušné pololetí školního roku uloženo opakovaně kázeňské opatření, tj. napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, nebo důtka ředitele školy a také žákovi, který se dopustil závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem a tímto školním řádem).

26. Učitel je povinen pravidelně informovat žáky a jejich zákonné zástupce o výsledcích vzdělávání žáků.

27. Pro učitele a zaměstnance školy jsou závazné všechny povinnosti, které jim výslovně ukládá tento řád.

28. Hodnocení žáků s odlišným mateřským jazykem

Jelikož žák-cizinec/OMJ češtinu vůbec neovládá nebo v ní má výrazné nedostatky, nelze ho hodnotit pouze známkou a srovnávat se spolužáky ve třídě, pro které je čeština rodným jazykem. Vyučující v těchto případech doplní sumativní hodnocení slovním hodnocením, které lépe postihuje individuální pokroky a směřování ke konkrétnímu učebnímu cíli.

Základní principy hodnocení:

- Hodnotíme individuálně za osobní pokrok s ohledem na neznalost jazyka
- Nesrovnáváme žáka s ostatními žáky
- Přihlížíme k individuální osobnosti žáka
- Využíváme hodnocení k individuální podpoře žáka
- Zohledňujeme nedostatečnou znalost vyučovacího jazyka