



Střední odborná škola
a Střední odborné učiliště dopravní Čáslav,
příspěvková organizace

Aug. Sedláčka 1145/2
286 01 Čáslav



ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Domova mládeže SOŠ a SOU dopravní Čáslav

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM 2025 - 2029	
Č. j.:	SOŠaSOUd-Čá/881/2025/SOAKH
Spisový znak	C.1.1
Skartační znak a lhůta	A5
Vypracoval	Bc. Josef Kohl
Schválil	Ing. Luděk Fišera
Školská rada schválila dne	12.6.2025
Na pedagogické radě seznámeno dne	19.6.2025
Směrnice nabývá platnosti dne	1. 9. 2025
Směrnice nabývá účinnosti dne	1. 9. 2025
Směrnice zrušuje směrnici	ze dne 1. 9. 2023
Dodatek	/

Obsah školního vzdělávacího programu domova mládeže

1. Úvod
2. Identifikační údaje
3. Prezentace Střední odborné školy a Středního odborného učiliště dopravního Čáslav
4. Charakteristika a organizace domova mládeže
5. Charakteristika ŠVP domova mládeže
6. Volnočasové aktivity
7. Strategie výchovné práce v DM
8. Materiální podmínky vzdělávání
9. Výchovně vzdělávací cíle
10. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

1. Úvod

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) je dle § 3 až 5 zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon), povinný dokument, který byl vytvořen za společné účasti pedagogických pracovníků Domova mládeže Střední odborné školy a Středního odborného učiliště dopravního Čáslav.

Vychází z konkrétního a dobře známého prostředí.

Navazuje na osvědčené zkušenosti z minulé pedagogické práce.

Tento dokument je veřejně přístupný, do kterého může každý nahlížet.

Je vydán na čtyřleté období a je určen:

- Vedení školy a domova mládeže
- Vychovatelům domova mládeže
- Všem žákům domova mládeže a jejich rodičům
- Školské radě
- Veřejnosti

Součástí ŠVP domova mládeže je platný školní řád

Střední odborné školy a Středního odborného učiliště dopravního Čáslav, včetně vnitřního řádu domova mládeže.

ŠVP domova mládeže je zveřejněn na internetové adrese www.dscaslav.cz

ŠVP chápeme jako inspiraci a otevření nových možností pro vychovatele i žáky.

2. Identifikační údaje školy

1. Právní forma:	příspěvková organizace
Název školy:	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště dopravní Čáslav
Adresa:	Aug, Sedláčka 1145, 286 01 Čáslav
Zřizovatel:	Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČO:	14800973
IZO ředitelství školy:	600007260
Kontakty:	
Číslo telefonu:	+420 327 312 845
Faxu:	+420 327 312 845
E-mail:	skola@dscaslav.cz
Internetová adresa:	www.dscaslav.cz
Ředitel školy:	Ing. Bc. Luděk Fišera, tel. 601257981
Statutární zástupce:	Mgr. Ladislava Bednářová, tel. 601257982

Příspěvková organizace Středočeského kraje byla zřízena od 1.4.1991 (6. 6. 2011 změna názvu školy)

Příspěvková organizace vykonává činnost střední odborné školy a středního odborného učiliště, domova mládeže a školní jídelny.

Domov mládeže jako součást příspěvkové organizace zajišťuje žákům celodenní výchovu, ubytování a stravování, její činnost se řídí zákonem č.561/2004 Sb. zejména pak ustanovením §117 pozdějších předpisů a prováděcími předpisy k zákonu.

IZO 110018401
Adresa: Aug. Sedláčka 1145, 286 01 Čáslav
Kontakty: +420601257986

Vedoucí vychovatel: Bc. Josef Kohl tel. +420601257985
Kapacita domova mládeže: 108 lůžek

3. Prezentace Střední odborné školy a Středního odborného učiliště dopravního Čáslav

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště dopravní v Čáslavi je škola se sedmdesátiletou tradicí výuky autooborů. Poskytuje komplexní péči o žáky tj. teoretickou a praktickou výuku, výchovu mimo vyučování domov mládeže a stravování školní jídelna.

Škola poskytuje žákům odborné vzdělání, které je ukončeno závěrečnou zkouškou nebo maturitní zkouškou. Absolventi vycházejí vybaveni v závislosti na studovaném oboru výučním listem, maturitním vysvědčením, řidičským oprávněním sk. B + C, popř., průkazem svářeče a europasem.

V hlavní budově školy tj. Aug. Sedláčka 1145, Čáslav probíhá teoretická výuka žáků, výchova mimo vyučování žáků v domově mládeže, který je součástí hlavní budovy školy a stravování žáků ve školní jídelně. V areálu školy mohou žáci využívat venkovní hřiště a to travnatou plochu na kopanou a asfaltovou plochu na nohejbal, nebo odbíjenou. V hlavní budově se nachází moderně vybavená posilovna. Praktická výuka žáků probíhá v druhé budově školy, která sídlí Pod Nádražím 1205, 286 01 Čáslav.

Po celou dobu její sedmdesátileté historie byla její důležitou součástí výchova mimo vyučování, mimoškolní aktivity a domov mládeže. Máme s výchovou mimo vyučování dlouholeté zkušenosti.

4. Charakteristika domova mládeže

Součástí Střední odborné školy a Středního odborného učiliště dopravního Čáslav je domov mládeže. Škola spolu s domovem mládeže, s nemalým sportovištěm a moderně zařízenou posilovnou nabízí kromě možností vzdělání rovněž kvalitní možnost ubytování a sportovního vyžití v době mimo vyučování.

Poloha

Domov mládeže se nachází v historickém městě Čáslav, které poskytuje mnoho možností pro využití ve volném čase a to v oblasti sportovní, kulturní i vzdělávací. V bezprostřední blízkosti je vlakové a autobusové nádraží, čtyři supermarkety. Do centra města je to asi 10 minut pěšky. V lesoparku Vodranty se nachází velké sportoviště, travnaté a umělé fotbalové hřiště, tenisové kurty, běžecká dráha, zimní stadion, městské lázně (krytý bazén, sauny, posilovna, veřejné koupaliště). Vodranty jsou asi 20 minut pěšky.

Školské služby

Domov mládeže:

- Poskytuje ubytování žákům SOŠ a SOU dopravní Čáslav
- Nabízí celodenní stravování v jídelně SOŠ a SOU dopravní Čáslav
- Vede k plnohodnotnému využívání volného času
- Podporuje volnočasové aktivity a zájmové vzdělávání
- Spolupracuje s pedagogy, výchovným poradcem a s rodiči ubytovaných žáků
- Dohlíží na přípravu do školy

Umísťování žáků v domově mládeže: §4/

O umístění žáka do domova mládeže rozhoduje ředitel školy na základě přihlášky podané zákonným zástupcem nezletilého žáka, zletilým žákem. Přihláška se podává na každý školní rok, zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka bude písemně vyrozuměn o umístění nebo neumístění do domova mládeže. Při umísťování

žáka do domova mládeže je přihlíženo ke vzdálenosti místa bydliště, dopravní obslužnosti z místa bydliště, jejich sociálním poměrům a zdravotnímu stavu. Již ubytovaní žáci 2-4 ročníku předávají vedoucímu vychovateli tzv. návratku „ano/ne“ o ubytování v DM. Na začátku června daného šk. roku návratky žáků projedná porada vychovatelů a sdělí řediteli školy své stanovisko. Žákovi je v průběhu školního roku ukončeno umístění v domově mládeže, pokud:

- a) o to požádá písemně zákonný zástupce nezletilého žáka, nebo písemně zletilý žák
- b) zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák opakovaně neuhradil úplatu za ubytování, nebo úplatu za stravování ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem školy jiný termín úhrady
- c) žákovi bylo povoleno přerušení vzdělávání
- d) žák přestal být žákem střední školy
- e) žák byl vyloučen z domova mládeže nebo školy (§31 školského zákona)

Ubytování

Kapacita domova mládeže je 108 míst.

Domov mládeže má 36 třílůžkových pokojů ve čtyřech podlažích. V přízemí je šest pokojů třílůžkových, denní místnost, která slouží jako společenská místnost s televizorem, ledničkou a varnou konvicí. Do všech pokojů je zaveden internet. Sociální zařízení je společné, chodbička s umyvadlem a ohřívačem vody, 4 toalety a pisoáry a prostorná umývárna s 10 umyvadly a 6 sprchami. V úklidové místnosti mají žáci potřebné náčiní k úklidu pokojů. V přízemí je velká moderní posilovna, která je využívána i při hodinách TV. V prvním patře je deset třílůžkových pokojů, společenská místnost s televizorem a kuchyňským koutem (kuchyňskou linkou, ledničkou, mikrovlnou troubou a varnou konvicí). Toalety a umývárna jsou umístěny na chodbě jako v přízemí. Druhé patro domova mládeže má 10 třílůžkových pokojů. Společenská místnost, toalety, kuchyňka, umývárna a úklidová místnost jsou stejná jako v předchozích podlažích, vybavení je obdobné. Třetí patro domova mládeže má 10 třílůžkových pokojů. Společenská místnost, toalety, kuchyňka, umývárna a úklidová místnost jsou stejná jako v předchozích podlažích, vybavení je obdobné. Na DM je zřízena herní místnost kde se nachází kulečník, vzdušný hokej, stolní tenis a šipky. Pro zájmovou činnost žáci využívají venkovní hřiště s travnatou a asfaltovou plochou (fotbal, nohejbal, odbíjená, kroket, pétanque, badminton, střelba ze vzduchovky, ...).

Stravování

- Školní jídelna
- Automat na kávu

Stravování zajišťuje jídelna, která je součástí SOŠ a SOUT. Ubytovaní žáci odebírají celodenní stravu tj. snídani, oběd (možnost výběru ze dvou jídel) a teplou večeři. Pitný režim žáků je zajištěn sodobarem, který je umístěn ve školní jídelně a ve vestibulu DM. Během odpoledne si žáci mohou připravit vlastní pokrmy v místnosti s kuchyňským koutem, který je vybaven mikrovlnou troubou, varnou konvicí a lednicí.

Organizace domova mládeže

Za provoz domova mládeže zodpovídá ředitel školy Ing. Bc. Luděk Fišera. Vedoucí vychovatel Bc. Josef Kohl je přímo podřízen řediteli školy a zodpovídá za úroveň výchovy mimo vyučování v domově mládeže. Plní povinnosti vyplývající z popisu funkce. Organizuje a řídí veškerou výchovně vzdělávací práci, sjednocuje, koordinuje a kontroluje činnost vychovatelů. Zodpovídá za dodržování hygienických, bezpečnostních a protipožárních předpisů. Mezi základní povinnosti patří:

- organizace provozu v domově mládeže v oblasti výchovné, zájmové, hospodářské a ekonomické
- spolupráce s vedením školy
- spolupráce s rodiči žáků, spolupráce s jinou školou
- ved. vychovatel se podílí na vydávání vnitřního řádu DM a zabezpečuje školení BOZP a PO pro žáky ubytované v domově mládeže

- zodpovídá za správný přenos informací mezi vedením školy a pracovníky DM
- účastní se porad vedení, pedagogických a klasifikačních
- jedná s třídními učiteli a ostatními pedagogickými pracovníky

Domov mládeže organizuje zejména přípravu na vyučování a nabízí žákům volnočasové aktivity. Základní jednotkou výchovně vzdělávací činnosti v domově mládeže je výchovná skupina. Každou skupinu vede jeden vychovatel. Žáci jsou ubytováni odděleně dle pohlaví. Počet žáků ve skupině se řídí §3 vyhlášky MŠMT ČR č.108/2005 Sb. o školských, výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

V domově mládeže máme výchovné skupiny, s nimiž pracuje vedoucí vychovatel a vychovatelé. Všichni vychovatelé splňují požadovanou kvalifikaci. Provoz domova mládeže je zajištěn od neděle (19.00 hodin) do pátku (14.30 hodin).

Výjimka uzavření domova mládeže se vztahuje na dobu teoretického a praktického vyučování a to pondělí až čtvrtek v dopoledních hodinách od 8.00 hodin do 12.00 hodin. Jinak se jedná o nepřetržitou službu.

Evidence žáků je vedena v listinné podobě s podpisy příslušných odpovědných pracovníků domova mládeže.

Osobní spisy žáků jsou uloženy v uzamykatelné zásuvce ve výchovně ved. vychovatele. V osobních spisech jsou vedeny jen osobní údaje dle §28 odstavce 3 školského zákona. Používání a uchovávání osobních údajů je v souladu s ustanovením zákona č.101/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů a dle vnitřních směrnic ředitele školy.

Spolupráce se zákonnými zástupci

Důležitá je spolupráce se zákonnými zástupci, kteří mohou domov mládeže kdykoliv navštívit. Rodiče jsou při nástupu k ubytování seznámeni s vnitřním řádem DM i režimem dne. Každý vychovatel je v kontaktu s třídními učiteli, učiteli odborného výcviku a výchovným poradcem. Pravidelně sleduje výsledky žáků a snaží se je motivovat k učení. V případě výskytu problému u žáka ihned osobně nebo telefonicky konzultuje tuto skutečnost s rodiči. Důležitou skutečnost rodičům oznamuje písemně. Informace o žácích podávají vychovatelé na třídních schůzkách.

Pedagogická dokumentace domova mládeže

- přihláška žáka k ubytování na DM
- deník výchovné skupiny
- osobní spis žáka
- roční výchovný a vzdělávací plán DM
- měsíční plán práce výchovné skupiny
- školní vzdělávací program
- ostatní pedagogická dokumentace

Provoz domova mládeže se podřizuje vnitřnímu řádu DM, který je zpracován dle vyhlášky MŠMT č. 108/2005 Sb. o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a je přizpůsoben podmínkám DM.

Žáci se zapojují do činnosti podle zájmu, přání, osobních předpokladů a potřeb zájmové a vzdělávací činnosti, která spočívá v realizaci jednotlivých kompetencí.

V rámci doplňkové činnosti domov mládeže poskytuje nepotřebné prostory k pronájmu. V době letních prázdnin nabízí ubytování skupinám mladých sportovců.

5. Charakteristika školního vzdělávacího programu domova mládeže

Školní vzdělávací program domova mládeže je definován v § 5 zákona 561/2004 Sb. (školský zákon) a ve vyhlášce č. 108/2005 Sb. o školských ubytovacích zařízeních. Školní vzdělávací program domova mládeže vychází ze zásad a cílů vzdělávání stanovených v § 2 školského zákona.

Školní vzdělávací program domova mládeže odpovídá podmínkám, za kterých byly domovy mládeže zařazeny do školského rejstříku.

Účelem domova mládeže je poskytovat žákům středních škol ubytování, výchovně vzdělávací činnost, navazovat na výchovně vzdělávací činnost středních škol a zajistit žákům stravování. Domov mládeže vede žáky k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových činností takovým způsobem, aby jim poskytl spolehlivý základ k všeobecnému přehledu orientovaného zejména na situace blízké životu a praktické jednání. V oblasti výchovného působení nabízí činnosti, které jsou orientovány na výchovně vzdělávací, poznávací, rekreační aktivity směřující k účelnému naplnění volného času mládeže, k sebepoznání a podpoře rozvoji vlastních schopností.

Podkladem pro základní podmínky pro uskutečnění ŠVP domova mládeže je platná školská legislativa a konkrétní požadavky, vyplývající z cílů a obsahu vzdělávání. Příznivé prostředí je jedním ze základů pro vzdělávání a motivaci k učení.

Vychovatelé svým působením rozvíjí kompetence žáků, jejich osobnost a dávají jim dostatek námětů pro samostatné a žádoucí naplňování volného času. Při tvorbě vzdělávacího programu je uplatňován kurikulární přístup.

ŠVP je možno inovovat a reagovat na různé změny vzdělávacích podmínek, propojovat a přesouvat výchovné aktivity během pobytu žáků v domově mládeže.

V příloze č. 2 je rozpracován konkrétní obsah výchovně vzdělávací činnosti na příslušný školní rok.

Roční výchovně vzdělávací plán úseku mimo vyučování zpracovává vedoucí vychovatel pro VMV ve spolupráci s vedením školy, na základě vlastního hodnocení úseku VMV a vedením školy.

V měsíčních plánech VMV jsou uváděny konkrétní akce, které zpracovává vedoucí vychovatel pro VMV ve spolupráci s kolektivem vychovatelů.

V týdenních plánech VMV (deník výchovné skupiny) sestavuje vychovatel pro svoji výchovnou skupinu.

Vychází z ŠVP. Vychovatel tak zveřejňuje pohled plánované i jednorázové činnosti.

Režim dne je uveden v příloze č. 1. Žák má právo na volný čas a vycházky.

Rozvrh služeb vychovatelů v domově mládeže je zpracován vedoucím vychovatelem pro VMV. V rozvrhu služeb je uveden i rozvrh přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků.

Plán kontrolní činnosti, včetně hospitační je zpracován na základě vnitřní směrnice ředitele školy. Hospitační činnost úseku VMV provádí ředitel školy, vedoucí vychovatel pro VMV.

Formy výchovné činnosti

- kolektivní působení
- individuální působení
- individuální pohovory
- neformální průběžné působení vychovatele
- pravidelné aktivity (studijní klid, zájmové útvary apod.)
- příležitostné aktivity (jednorázové akce, turnaje, besedy, soutěže apod.)

Metody výchovné činnosti

- motivace a aktivizace žáků
- rozhovor, řízený rozhovor
- přednáška, beseda
- diskuse
- testy, dotazníky, anketa
- monitorování sociálního klimatu DM a výsledků vzdělávání žáků
- brainstorming

Strategie činnosti vychází z obecných pedagogických zásad, jako je individuální přístup a přiměřenost, a respektuje požadavky pedagogického ovlivňování volného času. Volnočasové aktivity jsou dobrovolnou záležitostí žáka. Vychovatelé mají povinnost volný čas ovlivňovat formou nabídky a motivace.

Kompetence k trávení volného času

- umět účelně trávit volný čas
- orientovat se v možnostech trávení volného času
- umět si vybrat zájmovou činnost podle svých dispozic
- rozvíjet schopnost aktivního trávení volného času jako kompenzaci těžkých situací či stresu
- schopnost odmítnout nevhodnou nabídku pro trávení volného času

6. Volnočasové aktivity

Vychovatel je žákům průvodcem na cestě vzděláváním, inspiruje je a zaručuje určitá pravidla a řád. Jeho úkolem je nabízet žákům pestrý program, podporovat jejich tvořivost a aktivitu a respektovat jejich individualitu. Neustále usilovat o harmonizaci vztahů v celém domově mládeže. Zaměřit se na slušné chování žáků, rozvíjet jejich samostatnost, schopnost kooperace a týmové práce, vést žáky k pozitivnímu myšlení. Žáci ubytovaní v domově mládeže se mohou účastnit sportovního, kulturního a společenského dění ve městě a také si vybrat z aktuální nabídky činností domova mládeže. V městě mohou navštěvovat divadelní a filmová představení, školní ples, přednášky a výstavy. Mohou chodit bruslit, plavat, navštěvovat kroužky mimo naší školu tj. DDM, chodit do sportovních oddílů TJ Čáslav např. atletika, fotbal, judo atd. V určitých hodinách mohou využívat Sokolovnu Čáslav pro hru florbalu a malé kopané. Dále mohou neomezeně používat venkovní travnaté a asfaltové hřiště v areálu naší školy.

Aktivizační programy:

- kolektivní sportovní hry – míčové hry, badminton, petanque, kriket
- pohybová výchova – cyklotrenažér, běžecký pás, cvičení na tatamech, posilovna
- kulturní svět - kino, divadlo, výstavy, vánoční koncert, promítání filmů
- společenské dění – přednášky, besedy, diskotéky, vánoční besídka

Sportovní aktivity v domově mládeže

Za organizované činnosti, které probíhají ve volném čase žáků, zodpovídají vychovatelé dle rozhodnutí vedoucího vychovatele pro VMV. Všichni žáci jsou prokazatelně předem proškoleni o způsobu přesunu, chování a činnosti při daných aktivitách.

Sokolovna Čáslav: každou středu od 16.00 – 17.00 hod.

- florbal
- malá kopaná
- basketbal

Místnost, pro hry stolního tenisu, stolního fotbalu, vzdušného hokeje, kulečníku, šipek: denně 13.00 – 18.00

Posilovna: denně pondělí - čtvrtek od 12:00 – 18:00 hod.

Školní hřiště: denně dle počasí od 12.00 – 18.00, 20.00 – 21.00 hod.

- fotbal
- volejbal
- nohejbal
- badminton
- petanque
- kriket
- střelba z luku

Kulturní a společenské aktivity na DM:

- rukodělné práce k různým příležitostem (výroba růží z listí, podzimní výzdoba dýňové ozdoby, výroba vánočních krabiček, Valentýnská srdíčka, velikonoční papírové figurky a pletení pomlázky)
- besedy a přednášky s různou tematikou
- vědomostní a motivační testy a soutěže prováděné zábavnou formou
- zábavné večery uspořádané k různým příležitostem (valentýnská diskotéka)
- společná posezení s kulturním programem u příležitosti Vánoc (zdobení vánočního stromčku, slavnostní večery, vyhodnocení pořádku na pokojích, sportovních a vědomostních soutěží za uplynulé období s obdržením malých dárek, soutěžní hry)
- spolupráce s jinou školou – pravidelná přátelská sportovní utkání (malá kopaná, nohejbal, florbal, stolní tenis)
- společensko-kulturní akce diskotéky (2-3 ročně)
- nástěnky – informace (významná data, výročí, známé osobnosti, pranostiky)
- návštěva školního plesu SOŠ a SOU dopravní Čáslav
- ukončení školního roku – opékáním vuřtů s povídáním o prázdninách a sportovních soutěžích

7. Strategie výchovné práce v DM

Základním prostředkem činnosti je zážitek účastníků, který obohacuje jejich sebepoznávání, rozšiřuje vědomosti a dovednosti a navozuje kladné emoce. Strategii pedagogické práce je respektování požadavků pedagogiky volného času. To znamená, že vychovatel je iniciátorem a průvodcem při volnočasových aktivitách, které přímo či nepřímo řídí, motivuje, umožňuje a hodnotí. Žáci se volnočasových aktivit mohou a nemusí účastnit.

Plán akcí dle ŠVP je dále rozpracován do měsíčních plánů činnosti výchovných skupin. Každý vychovatel v deníku výchovné skupiny zveřejňuje přehledně plánované, pravidelné i jednorázové činnosti v návaznosti na adekvátní cíle a příslušné kompetence.

Spolupráce domova mládeže se zákonnými zástupci probíhá:

- účast na burzách vzdělávání
- dny otevřených dveří, včetně domova mládeže
- informační dopisy
- při zahájení ubytování informace o provozu domova mládeže, o zájmové činnosti apod.
- webové stránky školy a domova mládeže
- emailové a telefonické kontakty
- účast vychovatelů na třídních schůzkách školy

Spolupráce domova mládeže se sociálními partnery:

- spolupráce se Sdružením rodičů a přátel školy Střední odborné školy a Středního odborného učiliště dopravního Čáslav

V domově mládeže vychovatel dále plní stále úkoly, což je průběžná výchovná činnost. Kontrola pořádku a úklidu, dodržování Školního řádu Střední odborné školy a Středního odborného učiliště dopravního Čáslav, jehož součástí je Vnitřní řád domova mládeže a režim dne, dohled na dodržování a naplňování studijního klidu, pomoc a podpora při přípravě na vyučování, zprostředkování vzájemné pomoci spolužáků apod.

8. Materiální podmínky vzdělávání

Materiální podmínky zahrnují prostorové a materiální vybavení domova mládeže využívané pro VMV. Vybavení je určeno pro žáky a zaměstnance domova mládeže a dle platných předpisů probíhá každoroční

inventarizace. ŠVP domova mládeže se zaměřuje na prostorové a materiální vybavení určené pro ubytované žáky domova mládeže a vychovatele.

ŠVP domova mládeže zdůrazňuje i plánované vybavování a obměňování nábytkem, sportovním náradím, moderními prostředky ICT, vzdělávacími pomůckami tak, aby bylo možné úspěšně realizovat výchovné a vzdělávací činnosti a aktivity z obsahu ŠVP domova mládeže a aby se žáci zde cítili spokojeně a byli motivováni k aktivnímu využívání volného času.

Materiální a prostorové vybavení je dáno vyhláškou ministerstva zdravotnictví č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů. Domov mládeže splňuje podmínky vyhlášky pro zařízení do 1. kategorie.

Vybavení pokojů pro každého ubytovaného žáka:

- lůžko s úložným prostorem
- psací stůl a židle
- šatní skříň
- police na knihy

V každém pokoji je odpadkový koš a prachovka. Úklidové náčiní - velký smeták, lopatka a smetáček, kbelík a hadr na podlahu je uloženo v úklidové místnosti pro každý pokoj. Ve všech podlažích domova mládeže je bezdrátové připojení na internet.

Prostory, které jsou k dispozici všem ubytovaným žákům:

- velká moderní posilovna v přízemí DM
- denní místnost s kuchyňským koutem
- místnost s kulečnickem, stolním tenisem a stolním fotbalem, šipky, vzdušným hokejem v 1. patře DM
- stolním tenis najdeme v 1 patře na chodbě DM
- kulturní místnost s TV ve všech čtyřech podlažích
- hřiště v areálu školy s travnatou plochou a asfaltovou plochou
- automat na teplé nápoje je umístěn ve vestibulu školy

Výměna ložního prádla se provádí jednou za 14 dní (dle vyhlášky Ministerstva zdravotnictví č.410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven, § 23, v případě potřeby ihned.

Prostředí, ve kterém probíhají činnosti volného času mládeže je bezpečné, prostorné a klidné. Jsou zde zajištěny řádné světelné podmínky, úklid a čistota.

Žáci jsou vedeni k šetrnému zacházení s veškerým zařízením v domově mládeže. Zastaralé zařízení je průběžně dle potřeby obměňováno a doplňováno.

Úsek provozně technický v domově mládeže zabezpečuje jeden technický pracovník a čtyři uklízečky.

Na úseku VMV pracují tři pedagogičtí pracovníci, z toho dva muži a jedna žena.

9. Výchovně vzdělávací cíle

Obecná cíle výchovně vzdělávací činnosti stanovuje školský zákon v § 2 odst. 2. Pedagogické působení v domově mládeže naplňuje specifickými prostředky obecné cíle vzdělávání dané zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání. Cíle středního vzdělávání vychází z celoživotně pojatého konceptu vzdělávání, ve kterém je vzdělávání cestou i nástrojem rozvoje lidské osobnosti. Teoretickým východiskem cílů středního vzdělávání je koncept čtyř cílů vzdělávání pro 21. století (viz Učení je skryté bohatství, UNESCO, Vzdělávání 21. Století, PF UK Praha 1997). V souladu s tím je obecným cílem středního vzdělávání (i odborného) připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný, osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Prvořadým úkolem je zabezpečit všem žákům odpovídající studijní, stravovací a ubytovací podmínky a vytvořit jim co nejvhodnější zázemí pro studium využití volného času.

Pedagogické působení a podpora žáků v našem domově mládeže směřuje k tomu, aby žáci byli v domově mládeže spokojeni, cítili se bezpečně, byli úspěšní a slušní a vybavení klíčovými kompetencemi a funkční gramotností.

Pobyt žáků v domově mládeže je organizován vnitřním řádem a režimem dne. V době mimo vyučování mají ubytovaní žáci možnost sportovního a kulturního vyžití. Denně mohou využívat internet ve svých pokojích, kulturní místnosti s TV, místnosti se stolním tenisem, stolním fotbalem, kulečnickem, elektronickými šipkami, posilovnu a venkovní hřiště. Příležitostně jsou pro ubytované žáky organizovány besedy a přednášky. Ubytovaní žáci mohou sami spoluvytvářet program činnosti domova mládeže při pravidelných schůzkách výchovné skupiny.

Individuálně se mohou účastnit kulturního a sportovního života ve městě (divadlo, kino, bruslení, plavání, atd.).

Konkrétní cíle práce v DM:

- vytváření podmínek pro přípravu na vyučování, vedení žáků k získání vzdělání
- vedení žáků k účelnému využívání volného času s nabídkou dostatečného množství námětů pro jeho naplňování
- osvojování základů hodnot, zásad a pravidel, na nichž je založena naše společnost
- poznání svých práv, ale i povinností k získávání osobní samostatnosti
- osvojení si pravidel týmové spolupráce
- osvojování si různých dovedností a návyků potřebných pro další život, jak osobní tak pracovní
- pěstování hygienických návyků, včetně úklidu
- zavádění a upevňování zdravého životního stylu
- vedení ke sportovním aktivitám

Vzdělání směřuje v souladu s cíli středního (i odborného) vzdělání k osvojení klíčových kompetencí a odborných kompetencí. Klíčové kompetence, které žák získává a rozvíjí:

Kompetence k učení

- získávat všeobecné a odborné vzdělání
- vytvářet návyky k samostatnému učení
- dbát na zkvalitňování přípravy na vyučování
- žák se umí učit, ví, proč se učí

Kompetence k řešení problémů

- učí se, jak řešit problémy
- rozlišovat správné a nesprávné řešení a nést odpovědnost za jeho následky
- rozvíjet myšlení
- učit se a být flexibilní
- učit se nevyhýbat problémům

Komunikativní kompetence

- rozvíjet bohaté slovní zásoby
- umění vyjádřit se
- umění nejen mluvit, ale i vyjádřit se
- schopnost kultivované komunikace
- mít právo vyjádřit vždy svůj názor
- schopnost pracovat s informacemi
- schopnost mediální kompetence

Sociální a interpersonální kompetence

- učit se plánovat
- přebírat odpovědnost za své chování
- schopnost se umět prosadit
- schopnost týmového jednání
- schopnost vytvořit si reálnou představu o sobě samém

Občanské, činnostní a pracovní kompetence

- schopnost uvědomit si svá práva a povinnosti
- schopnost rozpoznat násilí
- dbát na bezpečnost vlastní i skupinovou
- vyznávat a vážit si tradic a kulturních hodnot
- vážit si a chránit přírodní prostředí

Kompetence k trávení volného času

- umět účelově trávit volný čas
- orientovat se v možnostech smysluplného trávení volného času
- umět si vybrat zájmové činnosti dle svých dispozic
- rozvíjet své zájmy v organizovaných i individuálních činnostech
- rozvíjet schopnost aktivního trávení volného času jako kompenzaci těžkých situací či jednostranné zátěže ze školního vyučování

Kompetence využívat informační a komunikační technologie (dále jen ICT) a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky ICT
- pracovat s běžným programovým vybavením
- komunikovat elektronickou poštou
- získat informace z internetu
- pracovat s informacemi z různých zdrojů a z různých médií (tištěných, elektronických, video a audiovizuálních)
- posuzovat rozdílnou věrohodnost informačních zdrojů

Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žák se speciálními vzdělávacími potřebami, k naplnění svých vzdělávacích možností nebo uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními žáky, potřebuje poskytnutí podpůrných opatření.

Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídajícímu zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka. První údaje lze získat z přihlášky do DM. Nejčastěji se jedná o zdravotní a speciální vývojové poruchy školních dovedností. Někteří žáci pocházejí ze sociálně slabých poměrů, z neúplných a pro rozvoj osobnosti málo podnětných rodin.

Rozdíly ve vzdělávání se liší v pouze nastavení mírnějšího standardů cílů v etapách výchovně vzdělávacího programu a ve strategiích vychovatele k dosahování klíčových kompetencí žáků, ve kterých převažují tyto prvky:

- individuální přístup ke stanovování výchovně vzdělávacích cílů a jejich hodnocení s ohledem na potřeby těchto žáků, závažnost zdravotního znevýhodnění
- úzká spolupráce se zákonnými zástupci, příp. školou a jinými institucemi
- účinná motivace žáků k aktivnímu využívání svých práv, plnění povinností a k účasti na neformálním vzdělávání v DM

- všestranná podpora žáků ze strany vychovatele a aktivní podíl na vzdělávání a spolupráce ostatních zaměstnanců

Mezi obsahové priority v podpoře vzdělávání žáků patří:

- rozvoj jejich sociálních dovedností (vhodné chování k druhým, spolupráce, vytváření pozitivního klima DM)
- budování pocitu bezpečí, přiměřeného sebevědomí, sebepoznání a sebehodnocení žáka
- smysluplného naplňování volného času včetně přípravy na vyučování
- dosažení standartu v oblasti zdravého životního stylu, ochrana zdraví, hygiena, stravovací návyky
- eliminování tendencí k rizikovému chování, popřípadě aktivně a účinně řešit jeho důsledky ve spolupráci se zákonnými zástupci, školou a příslušnými organizacemi

Základní postupy při reedukaci ADHD

- pochvala, pozitivní hodnocení hned po splnění úkolu
- častá zpětná vazba, upozorňovat na chyby s následným doporučením, jak se chyb vyvarovat, preferovat oční kontakt, zachovávat klid, komunikovat klidným hlasem

- instrukce a pokyny mají být krátké a výstižné, udržovat oční kontakt, přesvědčit se zpětnou vazbou, zda úkolu rozumí
- nediskutovat o vhodnosti chování, jasně vytýčit pravidla, žák musí vědět, že káráme jeho chování, ne jeho osobu
- respektovat styl učení, předkládat úkol jako celek, nechat sbírat informace různými cestami
- odstranit rozptylující předměty, výzdobu
- pracovat ve skupině, vyměňovat názory, nápady
- sebekontrola a sebehodnocení uvědomovat si své chování, hodnotit je, snažit se nejprve přemýšlet a potom jednat
- dodržovat pravidelný denní režim

10. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

Domov mládeže nese zodpovědnost za bezpečnost a dodržování hygienických předpisů ubytovaných žáků. Žáci, kteří jsou ubytováni v domově mládeže, jsou prokazatelně seznámeni s předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, hygieny a požární ochrany, včetně Vnitřního řádu domova mládeže při zahájení ubytování v domově mládeže. K závazným povinnostem všech žáků ubytovávaných v DM patří dodržování bezpečnostních a protipožárních předpisů, aby neohrozili nejen svou bezpečnost a zdraví, ale i bezpečnost a zdraví ostatních ubytovaných žáků. Žák svým podpisem stvrzuje, že byl řádně proškolen a bude bezpečnostní podmínky a hygienická pravidla dodržovat.

Povinnosti domova mládeže zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví žáků vyplývá zejména z ustanovení těchto dokumentů:

- Školský zákon § 29, odstavec 1,2 a 3
- Vyhláška MŠMT č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů žáků studentů, ve znění pozdějších předpisů
- Metodický pokyn MŠMT k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školních zařízeních, č. j. 37014/2005-25
- Metodický pokyn MŠMT k primární prevenci sociálně patologických jevů u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních č. j. 20226/2007-51
- Metodický pokyn ministerstva školství mládeže a tělovýchovy k prevenci řešení šikany mezi žáky škol a školských zařízení č. j. 24246/ 2008-6
- Minimální preventivní program školy na příslušný školní rok
- Strategie prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže v působnosti resortu školství, mládeže a tělovýchovy na 2016 2017, č. j. 10514/2009-61

Ubytovaní je v souladu s vyhláškou MZ č.108/2001, Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz zařízení.

Domov mládeže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví ubytovaných žáků podle vyhlášky č.410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení objektu pro výchovu a vzdělávání dětí a mládeže.

Všechny úrazy jsou ihned nahlášeny záznamem o úraze referentovi bezpečnosti a ochrany zdraví při práci SOŠ a SOU dopravní Čáslav. Je postupováno podle vyhlášky MŠMT č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů. O úrazu nezletilého žáka podá domov mládeže bez zbytečných odkladů nahlášení jeho zákonnému zástupci.

Důležité je, i monitorování možných rizik v domově mládeže, pojmenovat zdroje rizik a přijmout opatření k jejich eliminaci nebo minimalizaci (technická, organizační, výchovná). O přijatých opatřeních v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, požární ochrany a hygienických předpisů se vede příslušná dokumentace dle vnitřních směrnic ředitele školy.

11. Bezpečnostní zásady pro ubytované žáky

- ubytovaní se musí řídit vnitřním řádem DM
 - zákaz kouření, požívání alkoholických nápojů a požívání drog
 - zákaz nošení živých zvířat do DM
 - zákaz používání svíček a otevřených ohňů v pokoji
- zákaz vyklánění z oken
- dodržování nočního klidu
 - při odjezdu z DM je nutné uklidit pokoj, osobní věci, odnést kazící se potraviny, vynést odpadkový koš
- v případě nemoci a úrazu je nutné ihned informovat vychovatele

- v případě ohrožení je nutné znát telefonní čísla

112 - Integrovaný záchranný systém

150 – Hasiči

155 – Záchraná služba

156 – Městská policie

158 – Policie ČR

Bezpečnost ve všech využívaných prostorách DM je zajištěn:

- vnitřním řádem DM
- režimem dne
- provozním řádem

Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy

Součástí školního vzdělání programu je i ochrana žáků před sociálně patologickými jevy (drogová závislost, alkoholismus, kouření, kriminalita a delikventce, záškoláctví,) a před diskriminace, nepřátelství, násilí, krádeže a šikany.

Ochrana žáků je zajišťována vychovatelem, výchovným poradcem a školním metodikem prevence. Při přijetí žáka do DM jsou zákonní zástupci žáka informováni o skutečnosti, pokud by se jim syn (dcera) svěřil (svěřila) s jakýmkoliv druhem šikany, budou v zájmu jejich dítěte neprodleně informovat vedení DM.

Postup při zjištění negativního projevu:

Postup žáka

Žák, který by se cítil nějakým způsobem poškozován nebo omezován, má právo požádat o pomoc.

- vychovatele
- vedoucího vychovatele
- výchovnou poradkyni
- ředitele školy

Postup pedagogického pracovníka při podezření užití alkoholických a jiných návykových látek.

Při podezření na negativní jev je každý zaměstnanec školy povinen ihned informovat svého nadřízeného pracovníka. Ten v součinnosti s výchovnou poradkyní a školním metodikem prevence provede základní zjištění skutečnosti. Ředitel školy rozhodne o podání informací zákonným zástupcům a další řešení.

- Zákonní zástupci budou okamžitě vyzváni k vyzvednutí nezletilého žáka z DM a bude s nimi projednán další postup. V případě zletilého žáka bude jednáno s ním.
- V případě nezájmu o spolupráci ze strany zákonných zástupců a při každém podezření bude škola také informovat Policii ČR, odbor sociálně – právní ochrany dětí a mládeže
- Z jednání se vždy vyhotoví písemný záznam

Vypracoval: Bc. Josef Kohl

Schválil: Ing. Bc. Luděk Fišera, ředitel školy